

**AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA  
PER LA COPERTURA DI "UN" POSTO DI  
"ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE" - CATEGORIA "D1"  
A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO  
PRESSO  
L'AZIENDA SPECIALE REGIONALE "MOLISE ACQUE"**

\*\*\*\*\*

**IL DIRETTORE GENERALE**

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di amministrazione n°39 e n°99/2008 che ha approvato la programmazione triennale dei fabbisogni di personale 2008/2010, in relazione alla vigente pianta organica, vista la propria **determinazione n. 359 del 24.11.2009** con la quale è stata indetta la presente procedura ed approvato il relativo avviso;

**RENDE NOTO**

**Che l'azienda speciale regionale Molise Acque intende assumere un "ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE", categoria "D1" a tempo pieno ed indeterminato e che in attuazione dell'art.30 del D.Lgs 165/2001 è indetta procedura di mobilità volontaria tra Amministrazioni.**

Le domande di mobilità possono essere presentate dai dipendenti a tempo indeterminato appartenenti alla predetta categoria in servizio presso le Amministrazioni pubbliche di cui all'art.1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001 in possesso dei seguenti requisiti:

Gli interessati possono presentare domanda di trasferimento in carta semplice in busta chiusa sulla quale deve essere indicata la seguente dicitura:

**"Contiene domanda di partecipazione alla selezione per mobilità esterna per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di un posto di "ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE" di "cat. D1" - mediante mobilità.**

La selezione verrà effettuata mediante valutazione dei *curricula*, prova scritta e colloquio, con le modalità previste nel presente bando.

**1. Requisiti per l'ammissione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, alla data di presentazione della domanda, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere dipendente a tempo indeterminato di una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001 con inquadramento nella Cat. D1 del Comparto Regioni-Enti locali o equivalente;
2. Titolo di studio:
  - a) **laurea triennale (L)** ex DM 04/08/2000 ed ex DM 26/07/2007:
    - classe L 17 scienze dell'economia e della gestione aziendale;
    - classe L 28 scienze economiche;

**Oppure:**

b) laurea specialistica LS/magistrale ex DM 28/11/2000 ex DM 5/5/2004 e ex DM 26/07/2007:

- laurea specialistica Classe 64/S Scienze dell'economia.
- laurea specialistica Classe 84/S Scienze economico - aziendali;

**Oppure:**

- diploma di Laurea in Economia e Commercio o Economia Aziendale conseguita anche nel vecchio ordinamento.

nonché documentata esperienza in materia di gestione della contabilità generale civilistica ex artt. 2423 C.C. e segg. e degli aspetti fiscali in applicazione del T.U.I.R.

3. Non aver procedimenti penali e/o disciplinari in corso e non aver riportato condanne penali;
4. Non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi cinque anni di servizio;
5. Aver ottenuto dall'Amministrazione di appartenenza il nulla-osta al trasferimento.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo delle condizioni sopra richieste per l'ammissione alla selezione comporta l'esclusione dalla procedura.

## 2. Domanda e termini di presentazione

- Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice **esclusivamente** sul modello allegato al presente bando, debitamente sottoscritte, dovranno essere spedite, a pena di esclusione, all'Azienda speciale regionale Molise Acque, Via Depretis 15, 86100 CAMPOBASSO, entro e non oltre il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sul BURM e dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo raccomandata a/r; farà fede la data del timbro postale.

- Le buste dovranno contenere l'indicazione **“Contiene domanda per selezione pubblica per “Istruttore direttivo contabile” Cat. D1 ex art.30 del D.Lgs 165/2001 - mediante mobilità”**.

- L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

- Ai fini del presente avviso non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già presentate per altre procedure, per cui eventuali interessati dovranno presentare nuovamente la domanda con le modalità di cui al presente avviso.

- La presentazione della domanda alla selezione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali agli effetti di cui al decreto legislativo n. 196/2003. A tal fine si informa che i dati personali forniti dagli interessati verranno trattati anche mediante ausilio informatico e che le operazioni eseguibili sono quelle strettamente connesse con la redazione e gestione della graduatoria finale per le finalità di cui al presente bando.

## 3. Allegati alla domanda

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dalla seguente documentazione;

- a. certificato di servizio rilasciato dall'Ente datore di Lavoro nel quale dovranno essere riportate le seguenti informazioni:



- ✓ data di assunzione a tempo indeterminato;
  - ✓ profilo professionale ricoperto;
  - ✓ categoria di inquadramento (ex qualifica funzionale) con l'indicazione della posizione economica all'interno della categoria;
  - ✓ l'indicazione di eventuali procedimenti disciplinari pendenti e/o eventuali sanzioni già irrogate nei 5 (cinque) anni precedenti.
- b.** dettagliato curriculum personale, redatto in conformità al modello europeo debitamente sottoscritto;
- c.** nulla-osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza;
- d.** fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

#### 4. Ammissibilità delle domande

- Verranno ammessi alla selezione tutti i candidati in possesso dei requisiti sopra indicati.
- Il riscontro di regolarità delle domande di partecipazione verrà effettuato dal servizio amministrativo e con provvedimento del Direttore Generale verrà disposta l'ammissione o l'esclusione dalla selezione.

#### 5. Esclusione dalla selezione

- La presentazione della domanda fuori termine, la mancanza o l'assoluta indeterminatezza del cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, titolo di studio richiesto, dell'oggetto della selezione cui si intende partecipare, la mancanza della firma, l'assenza anche di uno solo dei documenti di cui ai punti da 1 a 3 dell'articolo 3, comportano l'esclusione dalla selezione.
- L'esclusione potrà essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato dell'Amministrazione e comunicata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento.
- Nessuna irregolarità e/o omissione può essere sanata.

#### 6. Modalità della Selezione

- La selezione è finalizzata a verificare la preparazione dei candidati sotto il profilo teorico e applicativo-operativo.
- La selezione si effettuerà mediante:
  - **valutazione dei titoli di studio:**  
saranno valutati soltanto i titoli di studio superiori a quelli richiesti per l'accesso al posto in mobilità con l'attribuzione del seguente punteggio:  
diploma di laurea (specialistica) punti: 0,5;
  - **valutazione del curriculum professionale:**  
Corsi di perfezionamento e aggiornamento attinenti a materie del posto da ricoprire :  
punti 0,1 per ogni attestato, fino ad un massimo di cinque attestati valutabili (da 0,1 a 0,5).
  - **Valutazione dell'anzianità di servizio**  
Il servizio suddiviso per Ente e computato globalmente per categoria e profilo, viene valutato in base a mesi e frazioni di mese superiore a 15 gg di lavoro effettivamente prestato come segue:  
Per ogni mese di servizio prestato nello specifico profilo professionale del posto da ricoprire punti 0,06 fino ad un massimo di punti 4 (da 0.06 a 4 punti)
  - **Valutazione del colloquio:**



I candidati saranno sottoposti a colloquio con apposita Commissione giudicatrice al fine di valutare le competenze professionali e l'idoneità degli stessi alla mobilità.

Il colloquio verterà sulle materie previste nel bando di concorso pubblicato e relativo al posto da ricoprire.

Al colloquio viene assegnato un punteggio da 1 a 10 da parte di ciascun componente della commissione per un totale di 30.

La graduatoria finale sarà determinata dalla somma dei punti riportati per titoli di studio, curriculum, anzianità di servizio e colloquio.

I candidati sono dichiarati "idonei" solo nel caso in cui raggiungano il punteggio di valutazione del colloquio superiore a voti "21/30".

## 7. Prove della selezione

- L'ammissione al colloquio, il punteggio attribuito alla prova scritta, la data, l'ora e il luogo del colloquio, saranno comunicati almeno 10 giorni prima del colloquio.
- I candidati ammessi dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

## 8. Commissione di valutazione

La valutazione dei *curricula* e delle prove verrà effettuata da una Commissione che sarà successivamente nominata.

## 9. Formazione della graduatoria

- Al termine dei colloqui (eventualmente di ogni giornata di colloqui) la Commissione provvederà a compilare la graduatoria finale (ovvero l'esito dei colloqui della giornata), che verrà immediatamente esposta all'esterno dell'aula ove si sono svolti i colloqui.

## 10. Approvazione degli atti della selezione

- Con determinazione del Direttore Generale della Molise Acque si provvederà all'approvazione degli atti della Commissione di valutazione e alla nomina del vincitore della procedura.
- L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di sospendere la procedura ed eventualmente di non effettuare il trasferimento in ragione delle mutate condizioni normative, organizzative e/o finanziarie dell'Ente.

Ai sensi delle disposizioni della L. 196/2003 i dati pervenuti sono esclusivamente trattati ai fini della procedura di mobilità in oggetto.

Il presente avviso sarà integralmente reperibile sul sito istituzionale : [www.moliseacque.com](http://www.moliseacque.com)

Per ogni eventuale informazione gli aspiranti potranno rivolgersi a: **Servizio amministrativo - Azienda speciale Molise Acque – Via Depretis 15 – tel. 0874.4201 tutti i giorni dalle ore 9.00 alle ore 12.00.**

Campobasso, 24.11.2009

**Il Direttore generale**  
**F.to Ing. Giorgio MARONE**

